

KARTA KURSU

Nazwa	PROTOKÓŁ DYPLMATYCZNY
Nazwa w j. ang.	<i>Diplomatic Protocol</i>

Koordynator	dr Karol Bieniek	Zespół dydaktyczny
		dr Karol Bieniek
Punktacja ECTS*	2	

Opis kursu (cele kształcenia):

Celem kursu jest:

- jest zapoznanie studentów z istotą pojęcia dyplomacji oraz historią protokołu dyplomatycznego, jego podstawowymi praktykami oraz znaczeniem dla kształtowania współczesnych stosunków dyplomatycznych.
- analiza błędów protokołarnych jako dysfunkcji negocjacyjnej.
- ukazanie odmienności zasad protokołu dyplomatycznego współczesnych państw i jego znaczenia w procesach negocjacji międzynarodowych.

Warunki wstępne:

Wiedza	Student zna podstawowe pojęcia z zakresu nauk społecznych oraz nauk o humanistycznych, a także posiada podstawową wiedzę o mechanizmach negocjacji.
Umiejętności	Umiejętność analizy tekstów naukowych, aktów prawnych oraz krytycznego myślenia.
Kursy	Podstawy mediacji i negocjacji Negocjacje Negocjacje międzynarodowe

Efekty kształcenia:

	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01, Zna terminologię z zakresu funkcjonowania nauk o polityce i administracji oraz nauk o stosunkach międzynarodowych i dostrzega wagę międzynarodowych stosunków dyplomatycznych.	K_W01, K_W02
	W02, Posiada wiedzę na dynamiki zmian wywołanych procesami globalizacji i regionalizacji w świecie współczesnym prowadzących do przemian tradycyjnej dyplomacji i istoty negocjacji.	K_W05
	W03, Posiada wiedzę z zakresu funkcjonowania globalnych i regionalnych ruchów społecznych oraz organizacji międzynarodowych jako uczestników wymykających się ramom dyplomacji tradycyjnej, a uczestniczących we współczesnym porządku prawnomiędzynarodowym.	K2_W03
Umiejętności	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych

	U01, Posiada umiejętność analizy wpływu procesów dyplomatycznych na funkcjonowanie współczesnych państw, społeczeństw, grup społecznych i jednostek ludzkich.	K_U01 K_U02
	U02, Prawidłowo posługuje się aparatem pojęciowym właściwym naukom o polityce i administracji oraz nauce o stosunkach międzynarodowych.	K_U03
	U03, Posiada umiejętność krytycznej analizy praktykowanych rozwiązań oraz proponowania nowych	K_U03 K_U04

Kompetencje społeczne	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
	K01, Rozumie potrzebę poszerzania własnej wiedzy. K02, Rozumie oraz respektuje różnice kulturowe, polityczne i społeczne właściwe odmiennym regionom świata.	K_K01 K_K01 K_K02

studia **stacjonarne**

Organizacja												
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach										
		A		K		L		S		P		E
Liczba godzin	15											

studia **niestacjonarne**

Organizacja												
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach										
		A		K		L		S		P		E
Liczba godzin	10											

Opis metod prowadzenia zajęć – **studia stacjonarne**:

- wykład autorski z elementami wykładu konwersatoryjnego.

Opis metod prowadzenia zajęć – **studia niestacjonarne**:

- wykład autorski z elementami wykładu konwersatoryjnego.

Formy sprawdzania efektów kształcenia – **studia stacjonarne**:

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01								X				X	
W02								X				X	
W03								X				X	
U01								X				X	
U02								X				X	
U03								X				X	
K01								X				X	
K02								X				X	

Formy sprawdzania efektów kształcenia – **studia niestacjonarne**:

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01								X				X	
W02								X				X	
W03								X				X	
U01								X				X	
U02								X				X	
U03								X				X	
K01								X				X	
K02								X				X	

studia stacjonarne

Kryteria oceny	Egzamin pisemny w zakresie głównych zagadnień w wykazie treści merytorycznej przedmiotu, aktywność i obecność na zajęciach.
----------------	---

studia niestacjonarne

Kryteria oceny	Egzamin pisemny w zakresie głównych zagadnień w wykazie treści merytorycznej przedmiotu, aktywność i obecność na zajęciach.
----------------	---

Uwagi	
-------	--

Treści merytoryczne (wykaz tematów):

Zajęcia mają charakter wykładowy i jako takie dotyczą wybranych zagadnień związanych z elementami protokołu dyplomatycznego, historii dyplomacji oraz najnowszych tendencji rozwojowych tejże.

1. Pojęcie dyplomacji oraz źródeł prawa dyplomatycznego.
2. Pojęcie stosunków dyplomatycznych, prawo legacji.
3. Funkcje dyplomatyczne i ich realizacja; prymarność negocjacyjnej funkcji dyplomacji.
4. Pojęcie protokołu dyplomatycznego, jego ewolucja i znaczenie dla procesów negocjacyjnych i mediacyjnych we współczesnych stosunkach międzynarodowych.
5. Protokół dyplomatyczny jako narzędzie tradycyjnej i współczesnej dyplomacji.

Wykaz literatury podstawowej:

1. Orłowski T., Protokół dyplomatyczny. Między tradycją a nowoczesnością, PISM, Warszawa 2017.
2. Sutor J., Prawo dyplomatyczne i konsularne, Wolters Kluwer, Warszawa 2018.

Wykaz literatury uzupełniającej:

1. Gawłowicz I. Międzynarodowe prawo dyplomatyczne. Wybrane zagadnienia, Warszawa 2011.
2. Gawłowicz I., Prawo dyplomatyczne w orzecznictwie Międzynarodowego Trybunału Sprawiedliwości, Warszawa 2018

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta) – studia stacjonarne :

liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	15
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	10
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	25
Ogółem bilans czasu pracy		50
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		2

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta) – studia niestacjonarne :

liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	10
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	10
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	30
Ogółem bilans czasu pracy		50
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		2

