

KARTA KURSU

Nazwa	PRAKTYKA ZAWODOWA (NIEPEDAGOGICZNA)
Nazwa w j. ang.	Professional practice

Koordynator	dr Dariusz Dąbek	Zespół dydaktyczny
Punktacja ECTS*	2	

Opis kursu (cele kształcenia):

1. Zasadniczym celem studenckich praktyk zawodowych jest kształcenie poprzez umożliwienie studentom bezpośredniego pozyskiwania doświadczenia i praktycznej wiedzy dotyczącej zasad, organizacji i mechanizmów funkcjonowania instytucji, organizacji, zakładów i innych jednostek organizacyjnych, w których odbywają się praktyki.
2. Celem praktyk studenckich jest stworzenie warunków do pogłębienia wiadomości przekazywanych w toku zajęć dydaktycznych i konfrontowania ich z praktyką życia politycznego, społecznego lub gospodarczego.
3. Praktyki studenckie mają przyczyniać się do efektywnego i etycznie odpowiedzialnego działania w życiu zawodowym, do rozwijania aktywności, wyzwolenia indywidualnej kreatywności i przedsiębiorczości studentów, ale także do rozwijania umiejętności komunikowania się i zespołowej współpracy.
4. Praktyki studenckie umożliwiają poznanie specyfiki pracy na różnych stanowiskach, w instytucjach i przedsiębiorstwach związanych z kierunkiem studiów.
5. Celem praktyk studenckich jest także poznanie własnych możliwości na rynku pracy, nawiązanie kontaktów zawodowych, umożliwiających wykorzystanie ich w momencie przygotowywania pracy dyplomowej oraz w późniejszym poszukiwaniu pracy.

Warunki wstępne:

Wiedza	Wiedza z zakresu negocjacji, mediacji i innych metod ADR.
Umiejętności	Umiejętność analizy sytuacji, oceny zagrożeń oraz identyfikowania sytuacji kryzysowych. Umiejętność działania w grupie.
Kursy	W praktyce zawodowej ważną rolę odgrywają wszystkie odbywane do tej pory kursy. Możliwość odbywania praktyk w szeregu różnych podmiotach gospodarczych, szkołach, urzędach, stowarzyszeniach i instytucjach (wg regulaminu praktyk) wymaga znajomości zagadnień z różnych dziedzin objętych planem studiów.

Efekty uczenia się

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01 Student ma wiedzę dotyczącą norm i wartości społecznie obowiązujących o charakterze moralnym i prawnym, zna regulacje prawne dotyczące prowadzenia mediacji, posiada wiedzę na temat konfliktów rodzinnych i społecznych, zna zasady sporządzania umów negocjacyjnych. Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej, przemysłowej i prawa autorskiego oraz formy rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości.	KW05
	W02 Student ma wiedzę odnośnie do procesów komunikowania interpersonalnego, ich przebiegu i zakłóceń, posiada wiedzę o konfliktach społecznych i sposobach ich rozwiązywania, zna techniki wpływu na ludzi, przebieg procesów mediacji i negocjacji.	KW04

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Umiejętności	U01 Student potrafi formułować i analizować problemy badawcze i zawodowe oraz dobiera możliwe optymalne metody ich rozwiązywania w zakresie konfliktów moralnych, sporów i konfliktów społecznych w rodzinie i innych instytucjach, w zmieniającym się środowisku polietnicznym i wielokulturowym współczesnego społeczeństwa.	KU01
	U02. Student potrafi samodzielnie rozwijać, pogłębiać i wykorzystywać swoją wiedzę z zakresu etyki, nauk społecznych i prawa, posługiwać się właściwymi metodami interpretacji tekstów etycznych, prawnych, zjawisk społecznych i postaw moralnych, samodzielnie rozwijać umiejętności mediatorsko-negocjacyjne.	KU02
	U03 Student potrafi samodzielnie organizować pracę osobistą. Potrafi jasno i przejrzyście przedstawiać swoje stanowisko, argumentować i dyskutować w oparciu o zdobytą wiedzę i specjalistyczną terminologię.	KU03 KU04

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Kompetencje społeczne	K01 Student dba o precyzyjne i racjonalne formułowanie własnego stanowiska i przekonań oraz ich uzasadnienie, nieustannie monitoruje i ewoluuje własną pracę i zakres posiadanej wiedzy oraz umiejętności, w realizacji zadań zawodowych wykorzystuje posiadaną wiedzę z zakresu etyki, nauk społecznych i prawnych.	KK01
	K02. Student ponosi odpowiedzialność za siebie i innych ludzi, jest przekonany o konieczności stosowania się do zasad etyki zawodowej; podejmuje decyzje w sposób odpowiedzialny, jest świadom konsekwencji społecznych swoich działań; jest otwarty na dyskusję i tolerancyjny wobec osób prezentujących odmienne poglądy, z innych kultur i wyznań religijnych, dopuszcza możliwość zmiany własnego stanowiska.	KK03

studia **stacjonarne**

Organizacja							
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach					
		A	K	L	S	P	E
Liczba godzin							

studia **niestacjonarne**

Organizacja							
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach					
		A	K	L	S	P	E
Liczba godzin							

Opis metod prowadzenia zajęć - studia **stacjonarne**:

Zależne od miejsca odbywania praktyki

Formy realizacji praktyki to zaangażowanie w bieżącą działalność instytucji/firm/ organizacji, zgodne z profilem absolwenta dla kierunku Etyka, mediacje i negocjacje np.

- zapoznanie się z dokumentacją firmy/organizacji, politycznymi i prawnymi aspektami działania,
- praca w zespole,
- poszukiwanie informacji,
- obsługa klienta,
- prace biurowe np. sporządzanie baz danych, redagowanie pism.

W przypadku wątpliwości wymagany jest kontakt z kierownikiem/pełnomocnikiem ds. praktyk.

Opis metod prowadzenia zajęć - studia **niestacjonarne**:

Zależne od miejsca odbywania praktyki

Formy realizacji praktyki to zaangażowanie w bieżącą działalność instytucji/firm/ organizacji, zgodne z profilem absolwenta dla kierunku Etyka, mediacje i negocjacje np.

- zapoznanie się z dokumentacją firmy/organizacji, politycznymi i prawnymi aspektami działania,

- praca w zespole,

- poszukiwanie informacji,

- obsługa klienta,

- prace biurowe np. sporządzanie baz danych, redagowanie pism.

W przypadku wątpliwości wymagany jest kontakt z kierownikiem/pełnomocnikiem ds. praktyk.

Formy sprawdzania efektów kształcenia – studia **stacjonarne**:

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01				X									X
W02				X									X
U01				X									X
K01				X									X
K02				X									X
...													

Formy sprawdzania efektów kształcenia – studia **niestacjonarne**:

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01				X									X
W02				X									X
U01				X									X
K01				X									X
K02				X									X
...													

studia stacjonarne

Kryteria oceny	Głównym kryterium oceny (zaliczenia) jest (na podstawie zgromadzonej dokumentacji przewidzianej w regulaminie praktyk) - opinia z instytucji, w której Student odbywa praktyki oraz rozmowa z kierownikiem/pełnomocnikiem ds. Praktyk.
----------------	--

studia niestacjonarne

Kryteria oceny	Głównym kryterium oceny (zaliczenia) jest (na podstawie zgromadzonej dokumentacji przewidzianej w regulaminie praktyk) - opinia z instytucji, w której Student odbywa praktyki oraz rozmowa z kierownikiem/pełnomocnikiem ds. Praktyk.
----------------	--

Uwagi	1. Podstawą uzyskania zaliczenia jest odbycie praktyk zawodowych w wymiarze 60 godz. w miejscu zgodnym z kierunkiem studiów i uzyskanie pozytywnej opinii z instytucji, w której Student odbywa praktyki. 2. Student może odbyć praktyki w wymiarze większym niż 60 godz. albo odbyć je w kilku miejscach na łączną ilość godzin 60. 3. Miejscem odbywania studenckich praktyk zawodowych powinny być przede wszystkim instytucje publiczne, służby mundurowe, media (również elektroniczne), organizacje pozarządowe, stowarzyszenia, fundacje, placówki oświatowe, przedsiębiorstwa i firmy prowadzące działalność związaną z kierunkiem studiów (w urzędach miast, sądach, policji, instytucjach zajmujących się np. szkoleniami, instytucjach pomocowych) 4. Uzyskanie zaliczenia jest realizowane przez osobiste złożenie dokumentów oraz odbycie rozmowy podsumowującej z kierownikiem/pełnomocnikiem ds. praktyk zawodowych. Na podstawie rozmowy opiekun weryfikuje realizację praktyk i osiągnięcie efektów kształcenia. 5. Praktyki można odbywać w kraju i za granicą. 6. Praktyka jest bezpłatna. 7. Przed rozpoczęciem praktyk Student powinien zapoznać się z „Regulaminem praktyk studenckich” oraz przepisami dotyczącymi działalności firmy/instytucji.
-------	--

Treści merytoryczne (wykaz tematów):

--

Wykaz literatury podstawowej:

.

Wykaz literatury uzupełniającej:

--

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta) – studia stacjonarne :

liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	60
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	1
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
Ogółem bilans czasu pracy		61
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		2

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta) – studia niestacjonarne :

liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	60
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	1
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
Ogółem bilans czasu pracy		61
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		2