

KARTA KURSU

Nazwa	KOMUNIKACJA INTERPERSONALNA
Nazwa w j. ang.	<i>Interpersonal communication</i>

Koordynator	dr Dorota Czakon-Tralski	Zespół dydaktyczny
		dr Dorota Czakon-Tralski dr Ewa Czerwińska-Jakimiuk
Punktacja ECTS*	2	

Opis kursu (cele kształcenia):

Celem kursu jest przygotowanie studentów w zakresie teoretycznych (wprowadzenie pojęć) i praktycznych umiejętności (skutecznej komunikacji) w obszarze komunikacji, szczególnie komunikacji interpersonalnej i międzykulturowej. Założeniem kursu jest ukazanie zależności między komunikowaniem, jego formami i treściami oraz relacjami między ludźmi. Ważnym aspektem jest doskonalenie przez studentów umiejętności społecznych, współpracy z innymi, przygotowanie do prowadzenia skutecznych negocjacji, mediacji i radzenia sobie z konfliktami.

Warunki wstępne:

Wiedza	Podstawowa, ogólna wiedza z zakresu nauk społecznych.
Umiejętności	Podstawowe umiejętności z zakresu komunikacji interpersonalnej, dotyczące formułowania wypowiedzi na tematy ogólne.
Kursy	Brak

Efekty uczenia się:

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01 Ma pogłębioną wiedzę odnośnie do procesów komunikowania interpersonalnego, ich przebiegu i zakłóceń, posiada wiedzę o konfliktach społecznych i sposobach ich rozwiązywania, zna techniki wpływu społecznego.	K_W04
	W02 Ma wiedzę dotyczącą norm i wartości społecznie obowiązujących w kontaktach z innymi osobami, posiada wiedzę na temat konfliktów rodzinnych i społecznych.	K_W05

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Umiejętności	U01 Potrafi formułować i analizować problemy badawcze i zawodowe oraz dobiera możliwe optymalne metody ich rozwiązywania w zakresie konfliktów społecznych w rodzinie i innych relacjach, w zmieniającym się środowisku polietnicznym i wielokulturowym współczesnego społeczeństwa RP i UE.	K_U01
	U02 Potrafi jasno i przejrzysto przedstawiać swoje stanowisko, argumentować i dyskutować w oparciu o zdobytą wiedzę i specjalistyczną terminologię. Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych jak i prac pisemnych.	K_U04

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Kompetencje społeczne	K01 Dbą o precyzyjne i racjonalne formułowanie własnego stanowiska i przekonań oraz ich uzasadnienie.	K_K01
	K02 Ponosi odpowiedzialność za siebie i innych ludzi, jest otwarty na dyskusję i tolerancyjny wobec osób prezentujących odmienne poglądy, innych kultur i wyznań religijnych, dopuszcza możliwość zmiany własnego stanowiska.	K_K03

studia **stacjonarne**

Organizacja							
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach					
		A	K	L	S	P	E
Liczba godzin		15					

studia **niestacjonarne**

Organizacja							
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach					
		A	K	L	S	P	E
Liczba godzin		10					

Opis metod prowadzenia zajęć - studia **stacjonarne**:

Przygotowanie do dyskusji z wykorzystaniem tekstów źródłowych, prezentacja projektów zespołowych/indywidualnych. Praca indywidualna i zespołowa (analiza i rozwiązywanie realnych sytuacji problemowych) poprawiająca umiejętności efektywnej komunikacji.

Opis metod prowadzenia zajęć - studia **niestacjonarne**:

Przygotowanie do dyskusji z wykorzystaniem tekstów źródłowych, prezentacja projektów zespołowych/indywidualnych. Praca indywidualna i zespołowa (analiza i rozwiązywanie realnych sytuacji problemowych) poprawiająca umiejętności efektywnej komunikacji.

Formy sprawdzania efektów uczenia się - studia **stacjonarne**:

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01	X						X	X					
W02	X						X	X					
U01						X	X	X					
U02						X	X	X					
K01							X	X					
K02							X	X					

Formy sprawdzania efektów uczenia się - studia **niestacjonarne**:

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01	X						X	X					
W02	X						X	X					
U01						X	X	X					
U02						X	X	X					
K01							X	X					
K02							X	X					

studia **stacjonarne**

Kryteria oceny	Obecność i aktywny udział w zajęciach
----------------	---------------------------------------

studia **niestacjonarne**

Kryteria oceny	Obecność i aktywny udział w zajęciach
----------------	---------------------------------------

Uwagi

Treści merytoryczne (wykaz tematów):

- Komunikacja. Wstępne zagadnienia: definicje, podziały, rodzaje komunikacji.
2. Komunikacja werbalna i niewerbalna.
3. Schemat komunikacji/model komunikacji.
4. Cechy efektywnej komunikacji. Bariery skutecznego komunikowania.
5. Autoprezentacja w komunikacji interpersonalnej.
6. Wywieranie wpływu na innych (perswazja, manipulacja, zagadnienia wstępne).
7. Komunikacja międzykulturowa.

Wykaz literatury podstawowej:

1. Matthew McKay, Martha Davis, Patrick Fanning: Sztuka skutecznego porozumiewania się, GWP, Gdańsk 2005, i inne wydania
2. Stewart John: Mosty zamiast murów Podręcznik komunikacji interpersonalnej, PWN, Warszawa 2005, i inne wydania
3. R. Cialdini, Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka, Gdańsk 1996 i inne wydania,
4. Richard R. Gesteland: Różnice kulturowe a zachowania w biznesie, Warszawa, PWN, 2000
5. S. Chełpa, T. Witkowski: Psychologia konfliktów, kilka wydań

Wykaz literatury uzupełniającej:

1. Roger Fischer, William Urly, Bruce Patron: Dochodząc do TAK. Negocjowanie bez poddawania się, PWE, Warszawa 2007
2. Andrzej Szmałke: Autoprezentacja. Maski. Pozy. Miny, Olsztyn 1999

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta - studia **stacjonarne**):

	Wykład	
liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Konwersatorium, ćwiczenia, laboratorium, itd.	15
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	15
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	10
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	10
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
Ogółem bilans czasu pracy		50
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		2

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta - studia **niestacjonarne**):

liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	
	Konwersatorium, ćwiczenia, laboratorium, itd.	10
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	10
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	15
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	15
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
Ogółem bilans czasu pracy		50
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		2